

**COMUNE DI MORINO  
PROVINCIA DI L'AQUILA**

**REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI  
TRASPORTO ALUNNI**

**APPROVATO CON DELIBERA C.C. N. 43 DEL 29.11.2006**

## **ART. 1 - DESTINATARI SPECIFICI**

Destinatari del servizio di trasporto sono gli alunni della scuola materna e della scuola dell'obbligo in possesso dei requisiti di seguito indicati.

## **ART. 2 - REQUISITI, PRESUPPOSTI E MODALITÀ PER L'ACCESSO AL SERVIZIO**

È consentito l'accesso al servizio di trasporto, dietro esplicita richiesta, agli alunni in possesso dei seguenti requisiti:

- a) tutti gli alunni della scuola materna statale e non statale residenti nel Comune in zona periferica rispetto alla sede scolastica ; (\*)
- b) gli alunni della scuola elementare statale residenti nel Comune in zona periferica rispetto alla sede scolastica; (\*)
- c) gli alunni della scuola media statale residenti nel Comune in zona periferica rispetto alla sede scolastica; (\*)
- d) possono inoltre accedere al servizio di trasporto gli alunni che non possiedono i suddetti requisiti ma che risiedono lungo i percorsi previsti limitatamente al rispetto dei tempi di percorrenza e alla capienza dei mezzi.

(\*) si considera zona periferica quella a distanza di percorso oltre 500 m dall'ubicazione della scuola.

## **ART. 3 - PRESUPPOSTI PER L'ACCESSO AL SERVIZIO DI TRASPORTO**

I presupposti per l'accesso al servizio di trasporto sono:

- a) la presentazione della domanda all'Ufficio Istruzione e cultura entro il 30 Agosto precedente l'anno scolastico per cui viene richiesto il servizio su appositi moduli predisposti e disponibili presso l'ufficio stesso. Le domande presentate successivamente a tale data troveranno accoglimento fino all'esaurimento dei posti omologati sul mezzo che svolge il servizio, dopo di che verranno poste in lista di attesa e saranno esaudite man mano che si renderanno disponibili i posti sullo stesso;
- b) regolare versamento della quota di contributo, deliberata dalla Giunta comunale, da effettuarsi entro il mese di settembre dell'anno di riferimento;

## **ART. 4 MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio di trasporto viene svolto con mezzi in regola con la normativa vigente in materia ed autisti fisicamente idonei e in possesso dei requisiti di legge, sia mediante appalto a terzi, sia in economia con personale e mezzi propri. Entro il 31 Agosto l'Ufficio Istruzione e cultura predispone il piano annuale di trasporto con l'indicazione delle fermate e degli orari sia per l'andata che per il ritorno, nonché degli orari di arrivo e partenza dai plessi scolastici elencando i nominativi degli utenti interessati a ciascun servizio. Detto programma può essere predisposto, eccezionalmente, anche dopo il 31 Agosto purché venga assicurato l'inizio del servizio fin dal primo giorno di scuola. Il servizio di accompagnamento, di vigilanza e di sorveglianza durante il trasporto obbligatorio per i minori nel servizio a porte chiuse, viene effettuato per tutto il percorso compreso tra l'abitazione e la scuola e viceversa direttamente con proprio personale o mediante appalto di servizio. Il personale addetto alla sorveglianza in servizio sullo scuolabus provvede ad accompagnare gli alunni della scuola materna e della scuola elementare dal mezzo fino al cancello del plesso e viceversa, consegnandoli al e ricevendoli dal personale addetto.

In caso di variazione di orario sia in entrata che in uscita dei vari plessi, se tempestivamente comunicata all'Amministrazione comunale, l'Ufficio Istruzione e cultura provvederà alle necessarie modifiche quando queste non incidano sull'organizzazione generale del servizio.

## **ART. 5- MODALITÀ DI UTILIZZO DEL SERVIZIO**

Durante gli spostamenti gli alunni utenti del servizio devono tenere un comportamento corretto evitando spinte ed accalcamenti durante la salita e la discesa.

Una volta saliti sul mezzo gli alunni devono immediatamente trovare posto a sedere prima che lo stesso si rimetta in movimento. Durante il tragitto è assolutamente vietato alzarsi dal proprio posto, affacciarsi ai finestrini e creare schiamazzi per evitare disturbo e distrazione all'autista del mezzo.

È assolutamente vietato danneggiare i sedili ed i rivestimenti in genere del mezzo con scritte, tagli, incisioni, ecc.

Approssimandosi la propria fermata l'alunno non deve muoversi dal proprio posto a sedere fino a che il mezzo non si è fermato e, solo allora, può alzarsi ed avvicinarsi all'uscita. Queste operazioni sono effettuate con il controllo e l'assistenza dell'accompagnatore il quale deve anche aiutare gli alunni durante la salita e la discesa dal mezzo. Ad un primo comportamento scorretto, tenuto dall'alunno e riferito dall'accompagnatore, fa seguito il richiamo verbale da parte del responsabile dell'Ufficio Istruzione e cultura. Se il comportamento scorretto viene ripetuto farà seguito comunicazione scritta alla famiglia. Il reiterato comportamento scorretto comporta la sospensione dalla fruizione del servizio. In caso di danni arrecati al mezzo è previsto il risarcimento previa quantificazione degli stessi e, in relazione alla loro gravità, immediata è la sospensione o la radiazione dal servizio.

#### **ART. 6- PARTECIPAZIONE DEGLI UTENTI AL COSTO**

La Giunta comunale, come stabilito dal precedente art. 3, lett. b), delibera la quota di contributo all'inizio di ciascun anno scolastico, da valere per tutta la durata dello stesso.

#### **ART. 7- UTENTI INADEMPIENTI**

Se il pagamento della quota di contributo non risulta registrato, l'Ufficio istruzione e cultura sollecita per scritto invitando a regolarizzare entro 15 giorni dal ricevimento.

Se l'utente reitera nell'inadempienza per i 2 mesi successivi, si procede alla sospensione temporanea dalla fruizione del servizio fino a che la posizione di inadempienza non venga sanata.

## TABELLA A

### **SCUOLA MATERNA MORINO CENTRO**

- Morino Centro - ( così delimitato - Via IV novembre compresa, incrocio Via R. Donatelli / incrocio Via Liri / Via Provinciale, Via Frantoio compresa, zona Fonte Capoccia- € 51,65 mensili

### **ZONA PERIFERICA**

- Da incrocio via Donatelli / via Provinciale / Via Liri – Cacchione / Alaucci € 15,50 annuali
- Via R.Donatelli da incrocio con via Provinciale / Via Liri – fino all'incrocio con via Terrafiume € 15,50 annuali

Sono esentati dal pagamento i residenti a RENDINARA – BIANCONE

### **SCUOLA MATERNA GRANCIA CENTRO**

- Grancia centro così delimitato - da Parcheggio Via Della Vittoria -incrocio via Tamigi fino a incrocio Via Eveditte /via Circonvallazione € 51,65 mensili

### **ZONA PERIFERICA**

- Da Parcheggio Via Della Vittoria /incrocio via Tamigi fino a incrocio Via Della Vittoria /via Terrafiume € 15,50 annuali
- Da incrocio Via Eveditte / via Circonvallazione , Piane, Breccioso, Via Schioppo fino alla Centrale Enel € 15,50 annuali

Sono esentati dal pagamento i residenti dalla CENTRALE ENEL (VIA SCHIOPPO) IN SU E LA LOC. PIANO DOTTORE

### **SCUOLA ELEMENTARE CENTRO**

- Grancia centro: da incrocio Via Eveditte / via Circonvallazione fino ad abitazione sig. Lazzaro Umberto € 51,65 mensili

### **ZONA PERIFERICA**

- Da abitazione Lazzaro Umberto , Morino, Alaucci, Cacchione € 15,50 annuali
- Da incrocio Via Eveditte / via Circonvallazione, Piane , Breccioso , Via Schioppo fino alla centrale Enel € 15,50 annuali

Sono esentati dal pagamento RENDINARA - BIANCONE - LA FOSSA DA LOCALITA' CENTRALE ENEL IN SU', località PIANO DOTTORE

### **Scuola MEDIA CENTRO**

- Morino Centro - Via IV novembre compresa, incrocio Via R. Donatelli / incrocio Via Liri / Via Provinciale, Via Frantoio compreso - € 51,65 mensili

### **ZONA PERIFERICA**

- Via R.Donatelli da incrocio con via Provinciale / Via Liri – fino all'incrocio con via Terrafiume € 15,50 annuali
- Dall'incrocio via Liri-via Provinciale - Loc. Cacchione / Alaucci € 15,50 annuali
- Sono esentati dal pagamento RENDINARA - BIANCONE - LA FOSSA DA LOCALITA' CENTRALE ENEL (incrocio via Scalella), località PIANO DOTTORE